



ประกาศสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

เรื่อง มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการตรวจสอบความเกี่ยวข้อง ของพนักงานเจ้าหน้าที่กับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

ด้วยเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ มุ่งหมายให้มีการจัดการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ และหมวด ๙ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้มีบัญญัติเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมไว้ ประกอบกับ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อสนับสนุนให้เกิดการปรับปรุงระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กร

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา เห็นควรให้มีการจัดทำมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการตรวจสอบความเกี่ยวข้องของพนักงานเจ้าหน้าที่กับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงขอประกาศมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการตรวจสอบความเกี่ยวข้องของพนักงานเจ้าหน้าที่กับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ในสำนักงานเลขาธิการคุรุสภาถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ดังนี้

มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้เสนองานที่มีความเกี่ยวข้องกับพนักงานเจ้าหน้าที่ในสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ทั้งประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่

๒. ห้ามมิให้พนักงานเจ้าหน้าที่ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ ดำเนินงานหรือโครงการที่เอื้อประโยชน์ให้กับตนเอง ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีตัวเงิน

๓. กรณีที่พนักงานเจ้าหน้าที่สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา มีผลประโยชน์ทับซ้อนในการดำเนินงานหรือโครงการ ให้ใช้หลักปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ให้เปิดเผยและรายงานข้อมูลการมีผลประโยชน์ทับซ้อน ต่อผู้บังคับบัญชาและให้รายงานขึ้นไปตามลำดับจนถึงเลขาธิการคุรุสภา

(๒) ให้ถอนตัวออกจากการทำหน้าที่ตัดสินใจ และยุติการดำเนินการที่มีผลประโยชน์ทับซ้อนทันที

(๓) ให้ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการมีหน้าที่ตรวจสอบความเกี่ยวข้องของพนักงานเจ้าหน้าที่กับผู้เสนองาน พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนต่อเลขาธิการคุรุสภาเป็นประจำ

(๔) การรับของขวัญเป็นของส่วนตัว ให้กระทำได้ในกรณีมีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท หากของขวัญมีมูลค่าสูงกว่านั้นต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

/แนวทางการตรวจสอบ...

แนวทางการตรวจสอบความเกี่ยวข้องของพนักงานเจ้าหน้าที่กับผู้เสนองาน

๑. ให้ตรวจสอบชื่อ-สกุลของผู้เสนองานว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับพนักงานเจ้าหน้าที่หรือไม่ เช่น ความสัมพันธ์ในฐานะญาติ พี่น้อง เพื่อน เป็นต้น

๒. ให้ตรวจสอบสถานที่อยู่อาศัย สถานที่ปฏิบัติงานของผู้เสนองาน ว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับพนักงานเจ้าหน้าที่หรือไม่

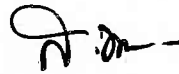
๓. ให้ตรวจสอบพนักงานเจ้าหน้าที่ว่ามีส่วนได้เสียกับงานหรือโครงการ ทั้งผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

๔. ให้ตรวจสอบพนักงานเจ้าหน้าที่ว่ามีผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้เสนองานหรือไม่ เช่น การรับสินบน การใช้ข้อมูลลับของทางราชการ การดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง การรับของขวัญ หรืออื่น ๆ

ทั้งนี้ หากมีแนวปฏิบัติอื่นใดที่ขัดแย้งกับประกาศนี้ ให้แจ้งกลุ่มพัฒนาระบบงานเพื่อเสนอเลขาธิการคุรุสภาวินิจฉัยสั่งการต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสมศักดิ์ ดลประสิทธิ์)

รองเลขาธิการสภาการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง

เลขาธิการคุรุสภา